



**СЛУЖБА
ВОДНЫХ РЕСУРСОВ**
Министерство водных ресурсов,
сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Кыргызской Республики



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА

**Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности**

Служба Водных Ресурсов

ПРОЕКТ

**План взаимодействия с
заинтересованными сторонами**

**НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ИНВЕСТИЦИЙ В СЕКТОР ИРРИГАЦИИ**

АПРЕЛЬ 2026

Содержание

Список используемых сокращений.....	4
1. ВВЕДЕНИЕ	5
1.1. Описание проекта.....	7
1.2. Компоненты проекта	8
1.3. Географический охват проекта.....	10
1.4. Бенефициары проекта	10
2. План взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	11
2.1. Цели ПВЗС.....	12
3. Нормативно-правовая база	14
3.1. Ключевые положения, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики	14
3.2. Требования Всемирного Банка по взаимодействию с заинтересованными сторонами	16
4. Краткое изложение предыдущей деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами	18
4.1. Встречи и консультации с основными заинтересованными сторонами.....	18
4.2. Ключевые вопросы/замечания, возникшие в ходе встречи и консультаций с основными заинтересованными сторонами.....	20
5. Выявление заинтересованных сторон и анализ	21
5.1. Выявление заинтересованных сторон Проекта	21
5.1.1. Затрагиваемые стороны	22
5.1.2. Другие заинтересованные стороны	24
5.1.3. Малоимущие/уязвимые лица или группы.....	28
6. Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами	33
6.1. Механизм реализации Проекта.....	33
6.2. Роли и ответственности по взаимодействию с заинтересованными сторонами	36
6.3. Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами	37
6.4. Стратегия учета мнения уязвимых групп	38
6.5. Раскрытие информации	38
7. Механизм рассмотрения жалоб	42
7.1. Задачи МРЖ	42
7.2. Процесс рассмотрения и разрешения жалоб	42
7.3. Процесс подачи и разрешения жалоб.....	44

7.7. Работа с особыми жалобами	46
7.8. Служба рассмотрения жалоб ВБ	48
8. Мониторинг и отчетность	49
8.1. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами	49
8.2. Квартальные и годовые отчеты ОУП	50
8.3. Полугодовые отчеты по соблюдению экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка	50

Список используемых сокращений

ВБ	Всемирный банк
ОУП	Группа реализации проекта
ГУВХ	Главное управление водного хозяйства (БУВХ)
РУВХ	Районное управление водного хозяйства
СВР	Служба водных ресурсов – бывшее Государственное агентство водных ресурсов
ЗЛ	Затронутое лицо
ИА	Исполнительное агентство
МиО	Мониторинг и оценка
КР	Кыргызская Республика
ЛЗП	Лицо, затронутое проектом
ЛПВП	Лица, подвергшиеся воздействию проекта
МВСПП	Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
МПРЭТН	Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб
МЭК	Министерство экономики и коммерции
ОВОСС	Оценка воздействия на экологическую и социальную среду
ОПП	Основы политики переселения
ОУП	Отдел управления проектом
ПВЗС	План взаимодействия с заинтересованными сторонами
ПДП	План действий по переселению
ПП	Представитель Проекта
США	Соединенные Штаты Америки
СД	Социальное домогательство
СРЖ	Служба рассмотрения жалоб
СЭН	Социальная эксплуатация и насилие
СЭС	Социально-экологический стандарт
ТЭО	Технико-экономическое обоснование
ЭСР	Экологические и социальные рамки
ЭСО	Эколого-социальная оценка
ПЭСУ	План экологического и социального управления
БСР	Бассейн суточного регулирования
БДР	Бассейн декадного регулирования

1. ВВЕДЕНИЕ

Кыргызская Республика последовательно выстраивает стратегическое взаимодействие с международными финансовыми институтами и партнерами по развитию на долгосрочной и взаимовыгодной основе. Данное сотрудничество является ключевым инструментом в реализации комплексных мер по преодолению бедности, обеспечению социальной стабильности и стимулированию устойчивого экономического роста в стране.

В рамках национальных программ развития, одним из безусловных приоритетов государственной политики определена модернизация ирригационной инфраструктуры. В соответствии с Национальной стратегией развития страны на 2018–2040 годы, Кабинет Министров Кыргызской Республики стремится обеспечить всеобщий доступ к базовым услугам ирригации к 2030 году.

Обеспечение населения оросительной водой и создание эффективной системы услуг по её доставке фермерам-водопользователям выступает фундаментом продовольственной безопасности и благополучия сельских регионов. В этой связи рациональное управление водными ресурсами рассматривается не только как техническая задача, но и как стратегический драйвер устойчивого развития, позволяющий повысить экспортный потенциал республики.

Достижение всеобщего доступа к ирригационным услугам окажет преобразующее воздействие на развитие страны. Надежное водообеспечение является ключевой предпосылкой для формирования продуктивной экономики в аграрном секторе, где благополучие сельского населения напрямую зависит от качества и своевременности подачи воды.

Эти меры приобретают особую актуальность в условиях глобального изменения климата, сопровождающегося сокращением площади ледников и изменением гидрологического режима рек. В этой ситуации модернизация ирригационных систем становится приоритетным направлением для сельскохозяйственного сектора.

Повышение устойчивости ирригационной инфраструктуры и внедрение современных водосберегающих технологий позволят минимизировать риски, связанные с растущим дефицитом водных ресурсов и учащающимися периодами засухи. Создание современной системы управления водой обеспечит необходимую адаптацию сельского хозяйства к климатическим вызовам, гарантируя стабильность урожая и защиту доходов фермерских хозяйств даже в условиях меняющейся внешней среды.

Предлагаемая «Национальная программа инвестиций в сектор ирригации» (далее – Программа) направлена на улучшение состояния существующих систем ирригации, а также строительству новых аккумулирующих гидротехнических сооружений, которые позволяют эффективно и рационально использовать водные ресурсы страны. Данная программа будет состоять из двух фаз с общей приблизительной стоимостью 540 млн. долл. США рассчитанный на 10 лет (2026–2035 гг.) с целью охватить 82 000

га орошаемых земель, построить БСР/БДР с общей емкостью 259 млн.м³, модернизировать каналы с протяженностью 600 км.

Стратегические ресурсы и реформы будут направлены на Первую фазу программы. Предлагаемая Программа рассчитана на 6 лет с 2026 по 2032 года и будет поддерживаться Кабинетом Министров КР и партнерами по развитию в финансировании необходимой ирригационной инфраструктуры и технической помощи.

Проект открывает возможность для расширения и оптимизации финансирования сектора, а также повышения эффективности инвестиций в свете институциональных реформ в водном и сельскохозяйственном секторах. Проект разработан для привлечения многодонорского финансирования с целью поддержки институционализации ирригационных услуг, укрепления связей между инвестициями в водные ресурсы, продуктивностью сельского хозяйства и доступом к рынкам, а также содействия мобилизации частного капитала и экспертизы для развития орошаемого земледелия в стране. Основополагающий подход Проекта, основанный на финансировании по результатам, будет стимулировать фокус на операционной и финансовой эффективности, взаимодействии с фермерами и предоставлении услуг, а также на внедрении климатически оптимизированных и низкоуглеродных решений, особенно на внутривладельческом уровне. Кроме того, развитие навыков и создание лучших рабочих мест будут продвигаться путем обучения и интеграции мер в цепочке создания стоимости для повышения производительности и доходов сельскохозяйственного сектора.

Первая фаза Программы будет направлена на повышение доступности, эффективности и производительности ирригационных услуг в Кыргызской Республике. Приоритетные мероприятия в рамках проекта включают: (i) инвестиции в критически важные водохранилища, ирригационно-дренажные системы, а также внутривладельственную водную и сельскохозяйственную инфраструктуру; (ii) наращивание институционального потенциала, включая техническую поддержку и поддержку региональной координации для СВР, финансирование на основе результатов для программы улучшения услуг на районном уровне, и развитие навыков; (iii) консультационная поддержка по подготовке и сопровождению сделок для привлечения частного сектора в цепочку создания стоимости в орошаемом земледелии; и (iv) создание основы для координации и масштабирования инвестиций в климатически устойчивую инфраструктуру. Мероприятия проекта будут увязаны с приоритетными товарными кластерами¹ (фрукты и ягоды, картофель, кукуруза и зерновые культуры), которые были определены в ходе подготовительной аналитической работы, чтобы укрепить связь между эффективностью ирригационных услуг и производительностью сельского хозяйства, и рыночным потенциалом.

¹ Согласно анализу, проведенному в рамках подготовительного ТС, приоритетный товарный кластер – это система товарного производства и цепочек создания стоимости, которая отличается высокой значимостью для ирригации, сильным потенциалом внутреннего и/или экспортного рынка, функциональной экосистемой производителей и участников агробизнеса, достаточным организационным потенциалом и очевидным потенциалом для повышения производительности и привлечения частных инвестиций при поддержке улучшенных ирригационных услуг.

Вторая фаза 2 Программы будет направлена на увеличение масштабов мероприятий по развитию критически важной инфраструктуры с целью расширения услуг по орошению в регионах. Ожидается увеличение объема финансирования со стороны частного сектора и повышение операционной эффективности.

Исполнительным агентством Программы будет выступать Служба водных ресурсов при Министерстве водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики (далее — СВР), которая является государственным органом исполнительной власти, реализующая государственную политику в секторе ирригации.

СВР имеет достаточный потенциал для его реализации. Реализация Программы будет выполнена Группой реализации проекта при СВР (далее - ОУП), в котором работают квалифицированные, опытные специалисты и эксперты. СВР будет получать поддержку через ОУП/ГУП, которой будет поручена выполнение фидуциарных функций (выплата средств, финансовое управление, закупки, экологические и социальные стандарты, мониторинг и оценка). Также, при реализации Программы будут привлечены необходимые дополнительные квалифицированные специалисты и консультанты в команду ОУП/ГУП на центральном уровне по инженерно-технической и институциональной части.

Механизм реализации каждого этапа данной Программы будет осуществляться в соответствии с требованиями и экологическими и социальными стандартами Всемирного банка, которые будут изложены в Соглашении о финансировании.

1.1. Описание проекта

Фазы 1 программы (далее Проект) направлена на повышение доступности, эффективности и производительности ирригационных услуг в Кыргызской Республике. Приоритетные мероприятия в рамках проекта включают: (i) инвестиции в критически важные водохранилища, ирригационно-дренажные системы, а также внутривладельческую водную и сельскохозяйственную инфраструктуру; (ii) наращивание институционального потенциала, включая техническую поддержку и поддержку региональной координации для СВР, финансирование на основе результатов для программы улучшения услуг на районном уровне, и развитие навыков; (iii) консультационная поддержка по подготовке и сопровождению сделок для привлечения частного сектора в цепочку создания стоимости в орошаемом земледелии; и (iv) создание основы для координации и масштабирования инвестиций в климатически устойчивую инфраструктуру. Мероприятия проекта будут увязаны с приоритетными товарными кластерами² (фрукты и ягоды, картофель, кукуруза и

² Согласно анализу, проведенному в рамках подготовительного ТС, приоритетный товарный кластер – это система товарного производства и цепочек создания стоимости, которая отличается высокой значимостью для ирригации, сильным потенциалом внутреннего и/или экспортного рынка, функциональной экосистемой производителей и участников агробизнеса, достаточным организационным потенциалом и очевидным потенциалом для повышения производительности и привлечения частных инвестиций при поддержке улучшенных ирригационных услуг.

зерновые культуры), которые были определены в ходе подготовительной аналитической работы, чтобы укрепить связь между эффективностью ирригационных услуг и производительностью сельского хозяйства, и рыночным потенциалом.

Предлагаемый проект будет состоять из четырех компонентов. Ожидаемое общее количество бенефициаров оценивается в 454 000 человек, площадь орошаемых земель составит 82 000 га. Кроме того, Проект предоставит специалистам сектора и фермерам возможности для обучения и трудоустройства, а частному сектору - инвестиционные возможности. В дополнение к результатам программы ожидается, что Проект приведет к увеличению урожайности в выбранных агропродовольственных кластерах, увеличению числа фермеров, внедряющих улучшенные сельскохозяйственные технологии, и привлечению частного капитала для орошаемого земледелия.

1.2. Компоненты проекта

Всемирный банк будет оказывать поддержку Кыргызской Республике в реализации Национальной инвестиционной программы по ирригации Кыргызской Республики (P515521). Цель развития Проекта (ЦРП) заключается в улучшении доступа к ирригационным услугам, повышении их эффективности и продуктивности в выбранных ирригационных системах, а также в усилении координации межгосударственного управления водными ресурсами. Программа будет включать следующие компоненты:

Компонент 1: Инвестиции в инфраструктуру. В целом, Компонент 1 заложит физическую и технологическую основу для более эффективных, устойчивых и климатически оптимизированных ирригационных систем, непосредственно способствуя улучшению управления водными ресурсами, устойчивому сельскохозяйственному производству, адаптации к изменению климата и смягчению его последствий. В частности, этот компонент профинансирует инвестиции (строительно-монтажные работы, товары, оборудование и услуги) для повышения эффективности, доступности и надежности ирригационной и дренажной инфраструктуры и услуг.

Приоритетные инвестиции включают модернизацию критически важных сооружений регулирования водных ресурсов и повышение безопасности плотин, а также развитие использования подземных вод с целью снижения воздействия засух и дефицита водных ресурсов, обусловленного изменением климата; модернизацию инфраструктуры транспортировки и распределения оросительной воды с применением современных технологий облицовки каналов и материалов, устойчивых к высоким температурным колебаниям и способных выдерживать подвижки грунта в оползнеопасных зонах, а также лесовосстановление в пределах полос отвода для предотвращения заиления каналов и русел рек ниже по течению. Проект также будет финансировать гидромеханические работы, направленные на снижение энергопотребления и минимизацию выбросов парниковых газов (ПГ). Кроме того, Проект будет поддерживать внедрение климатически ориентированных

ирригационных технологий и сельскохозяйственных практик для оптимизации водопользования как на уровне системы, так и на уровне внутрихозяйственных систем ирригации, тем самым снижая уязвимость фермеров и сельских сообществ к последствиям изменения климата. В целях дальнейшего повышения надежности ирригационных услуг и продуктивности орошаемого сельского хозяйства данный компонент также будет финансировать внедрение «умных» систем измерения и мониторинга водных ресурсов для укрепления управления и учета оросительной воды.

Компонент 2: Улучшение предоставления ирригационных услуг профинансирует строительные-монтажные работы, техническую помощь (ТП) и оборудование для: (i) повышения потенциала в области планирования водных ресурсов и ирригации, а также операционного потенциала для усиления устойчивости к засухам и контроля наносов; (ii) улучшения региональной координации, обмена опытом и системами распределения воды для повышения климатической устойчивости на межгосударственных реках; (iii) повышения финансовой эффективности и систем управления с использованием механизмов результативного финансирования для повышения устойчивости ирригационных услуг к изменчивости климата; (iv) развития навыков и профессионального роста молодых отраслевых специалистов для повышения потенциала в области ирригации и управления водными ресурсами, а также участия женщин в технических и климатически-оптимизированных решениях на уровне принятия решений; и (v) поддержки мобилизации частного капитала и знаний для максимизации финансирования сектора.

Компонент 3: Техническая помощь и поддержка управления Программой будет финансировать институциональный, технический и операционный потенциал, необходимый для эффективной подготовки, реализации и надзора за Национальной инвестиционной программой по ирригации в рамках многоэтапного программного подхода (МПП/МРА). Данный компонент предусматривает финансирование дополнительных операционных расходов, технической помощи, оборудования и обучения для общего управления Программой; создание и укрепление систем экологического и социального управления, включая стандартизированные инструменты СЭРП и поддержку их реализации; разработку и интеграцию системы мониторинга и оценки в Единую отраслевую информационную систему (ЕОИС/USIS); подготовку будущих инвестиционных пакетов, а также соответствующих инженерных и экологических и социальных инструментов; и реализацию программы по управлению знаниями, коммуникациям и взаимодействию с заинтересованными сторонами, включая механизм рассмотрения жалоб. Компонент 3 также будет поддерживать разработку и надзор за механизмами финансирования, основанного на результатах, и независимую верификацию, обеспечивая прозрачную, инклюзивную и хорошо скоординированную реализацию Программы в соответствии с требованиями Всемирного банка.

Механизмы реализации: Служба водных ресурсов (СВР) Министерства водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности будет отвечать за реализацию проекта. ОУП будет выполнять фидуциарные функции (распределение средств, финансовый менеджмент, закупки, экологические и социальные гарантии, мониторинг и

оценку). Механизм реализации будет осуществляться в соответствии с требованиями Всемирного банка и Экологическими и Социальными Стандартами, которые будут изложены в Соглашении о финансировании. ОУП подготовит отдельные планы закупок и будет управлять (пере)распределением средств от имени СВР. Ожидается, что ОУП наймет консультантов-инженеров для поддержки технической работы, а также Специалиста по социальным гарантиям и Специалистов по экологическим и социальным вопросам, которые будут работать под руководством ОУП.

1.3. Географический охват проекта

На основании выделяемого финансирования со стороны ВБ и других партнеров по развитию в предлагаемый Проект, СВР включает магистральные, межхозяйственные и внутрихозяйственные каналы - 31 канал в 21 районе 7 областях республики.



Рис. 1. Карта Кыргызской Республики по административно-территориальному делению .

1.4. Бенефициары проекта

В рамках настоящего Проекта будут выполнены необходимые мероприятия по модернизации существующих магистральных, межхозяйственных каналов и каналов второго и третьего порядка, т.е. в некоторых местах будут охвачены модернизацией внутрихозяйственные системы. Кроме этого, будет проведена работа по подготовке технико-экономических обоснования и далее детальных рабочих проектов на строительство аккумулирующих гидротехнических сооружений (БСР и БДР) с объемом до 1 млн м³. Получатели пользы/выгоды от реализации настоящего Проекта, согласно

уровню получения выгоды, подразделены на следующие категории, как прямых и косвенных:

Прямые бенефициары Проекта

- около **454 000 жителей**, проживающих в 7 областях республики, будут обеспечены доступом к оросительной воде;
- районные управления водного хозяйства получают выгоду от проекта;
- Кооперативы фермеров–водопользователей, объединённые под РУВХ;
- Ассоциации пользователей пастбищ (Жайыт комитеты);
- Местные сообщества.

Прямые бенефициары

К числу прямых бенефициаров относятся фермеры-водопользователи и члены их семей. Особое внимание в рамках проекта уделяется инклюзивности, обеспечивающей равный доступ к выгодам для следующих уязвимых групп:

- *Домохозяйства с низкими доходами*: получают гарантию продовольственной безопасности и инструмент для выхода из бедности через стабильный урожай.
- *Женщины и молодежь*: снижение трудозатрат на неэффективный полив и развитие технологичного агросектора создают условия для самореализации внутри страны, сокращая темпы внешней миграции.
- *Лица с инвалидностью*: модернизация систем распределения воды делает физический процесс водопользования более доступным и прозрачным.

Косвенные бенефициары

Проект оказывает существенный эффект расширенного воздействия, создавая благоприятные условия для субъектов, не связанных напрямую с эксплуатацией каналов:

- *Агропромышленный комплекс*: Переработчики сельхозпродукции (заводы, цеха) получают стабильные объемы сырья, что позволяет расширять производство и создавать новые рабочие места.
- *Субъекты малого и среднего бизнеса*: Поставщики семян, удобрений, техники и логистические компании получают импульс к развитию за счет роста покупательной способности фермеров.
- *Конечные потребители*: Жители городов (включая Бишкек и Ош) получают доступ к качественной отечественной продукции по стабильным ценам благодаря снижению производственных рисков в сельском хозяйстве.
- *Местные сообщества и государство*: Рост налоговых поступлений в местные бюджеты (Айыл окмоту) позволяет направлять средства на развитие сельской инфраструктуры — школ, дорог и систем освещения.

2. План взаимодействия с заинтересованными сторонами

План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВСЗ) является одним из основных документов при управлении и реализации Проекта. Наряду с мерами по минимизации

воздействия Проекта, открытое социальное взаимодействие является частью целостного подхода Проекта к поддержанию благоприятных отношений с местным сообществом и другими заинтересованными сторонами в рамках Проекта. Так, реализация Проекта потребует вовлечение и взаимодействие с заинтересованными сторонами: государственными организациями, органами местного самоуправления, населением, общественностью и другими сторонами, которых затрагивает настоящий проект.

Настоящий ПВЗС разработан для всестороннего и открытого вовлечения заинтересованных сторон в реализацию настоящего Проекта, позволяющего тщательно выявлять различные заинтересованные стороны и разрабатывать подход для охвата каждой из подгрупп, установления конструктивного диалога между ними и распределение обязательств за реализацию мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами. ПВЗС нацелен на обеспечение широкого и активного участия заинтересованных сторон и своевременное создание атмосферы конструктивного диалога в процессе разработки Проекта. План обеспечивает надлежащий подход к консультациям и раскрытию информации и определяет методы взаимодействия с заинтересованными сторонами.

2.1. Цели ПВЗС

Основная цель ПВЗС заключается в повышении социально-экологической устойчивости проекта посредством построения эффективного и инклюзивного взаимодействия с заинтересованными сторонами. Для достижения поставленной цели необходимо выполнить следующие ключевые задачи в период реализации настоящего Проекта:

- **применение систематического подхода** к взаимодействию с заинтересованными сторонами на основе определения заинтересованных сторон и налаживать конструктивные отношения с ними, в частности, с затронутыми Проектом сторонами;
- **проведение оценки** их уровня заинтересованности в Проекте и обеспечение учета мнений заинтересованных сторон в процессе разработки Проекта и социально-экологической деятельности;
- **обеспечение эффективного** и инклюзивного взаимодействия с затронутыми Проектом сторонами на протяжении всего периода реализации Проекта;
- **обеспечение своевременного** раскрытия соответствующей проектной информации по социально-экологическим рискам и воздействиям заинтересованным сторонам понятным, доступным и надлежащим образом в приемлемом формате;
- **создание доступных** и инклюзивных средств, позволяющее затронутым Проектом сторонам поднимать вопросы и подавать жалобы, а также ОУП ПУВУУИК должным образом реагировать на вопросы и жалобы и их урегулирование.

2.2. Область применения и структура ПВЗС

ПВЗС разработан в соответствии с рекомендациями и требованиями эко-социального стандарта (ЭСС) 10 Всемирного банка и является неотъемлемой частью социально-экологической оценки и Проекта. Оценки и взаимодействие с заинтересованными сторонами были сфокусированы на следующие мероприятия по Проекту:

- укрепление взаимосвязи между эффективностью предоставления ирригационных услуг и результатами сельскохозяйственной продуктивности, а также рыночным потенциалом;
- повышение надежности, эффективности и климатической устойчивости орошаемого сельского хозяйства;
- улучшение планирования, распределения водных ресурсов и региональной координации для межгосударственных водных систем;
- стимулирование операционной и финансовой эффективности, продвижение улучшения гендерных показателей, и ориентации услуг на потребности фермеров;
- повышение сельскохозяйственной продуктивности, расширение доступа к занятости и рост доходов;
- предоставление консультационной поддержки для вовлечения частного сектора в производственно-сбытовые цепочки орошаемого сельского хозяйства.

ПВЗС содержит 9 глав и структурирован следующим образом:

- **Инвестиции в инфраструктуру в рамках Компонента 1;**
- **Улучшение предоставления ирригационных услуг в рамках Компонента 2.**
 - Глава 1- содержит краткую информацию о проекте и контексте, в котором составляется ПВЗС.
 - Глава 2 - представляет информацию о ПВЗС и его структуре.
 - Глава 3 – приводится нормативно-правовая база Кыргызской Республики, обеспечивающая участие всех заинтересованных лиц в реализации Проекта и легитимность ПВЗС.
 - Глава 4 – описывает предыдущую деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами при подготовке Проекта.
 - Глава 5 - представляет институциональный анализ заинтересованных сторон и институциональный анализ применительно к Проекту.
 - Глава 6 - представляет подробную информацию о планируемых мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами, механизмах реализации и методах взаимодействия, и бюджете.
 - Глава 7 - Механизм рассмотрения жалоб по проекту (МРЖ).
 - Глава 8 - Механизмы мониторинга, документирования и отчетности.

В целом, ПВЗС описывает способы, которыми команда Проекта будет взаимодействовать с заинтересованными сторонами, включает механизм, с помощью которого люди могут выражать озабоченность, предоставлять обратную связь или подавать жалобы на проект и любые действия, связанные с проектом. Вовлечение местного населения необходимо для успеха проекта, чтобы обеспечить бесперебойное сотрудничество между персоналом проекта и местным сообществом, а также минимизировать и смягчить экологические и социальные риски, связанные с предлагаемой деятельностью по проекту. Проект ПВЗС будет раскрыт для информирования и проведения общественных консультаций с затронутыми и заинтересованными сторонами до начала реализации Проекта.

3. Нормативно-правовая база

Участие общественности в Кыргызской Республике регулируется рядом национальных законов и международными конвенциями, и принципами международных организаций, при поддержке которых реализуются проекты.

3.1. Ключевые положения, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики

Деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами и раскрытию информации в Кыргызской Республике регулируется Конституцией Кыргызской Республики и последующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция КР от 5 мая 2021г.
- Закон Кыргызской Республики «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин» №184 от 04.08.2008г.;
- Закон «О праве на доступ к информации» от 29 декабря 2023г. №217;
- Закон КР «О доступе к информации, находящейся в ведении; государственных органов и органов местного самоуправления КР» №53 от 30.06.2022г.;
- Закон КР «О порядке рассмотрения обращений граждан» №67 от 04.05.2007г.;
- Закон КР «О присоединении Кыргызской Республики к Конвенции Европейской Экономической Комиссии ООН о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды» №5 от 12.01.2001г.;
- Закон КР «Об охране окружающей среды» №53 от 16.06.1999г.;
- Закон КР «О местной государственной администрации и органах местного самоуправления» от 20.10.2021г. №123;
- Закон КР «О некоммерческих организациях» №111 от 15.10.1999г.;
- Закон «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью» от 08.08.2025г. №191

Конституция Кыргызской Республики гарантирует свободу слова и выражения мнений, устанавливая, что каждый гражданин страны имеет право на свободное выражение и распространение мыслей, идей и мнений, на свободу литературного, художественного, научного и технического творчества, свобода прессы, передача и распространение информации. Принятие законов, ограничивающих свободу слова и печати, не допускается. Никто не может подвергаться дискриминации по признаку пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, религии, возраста, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, или других обстоятельств. В Кыргызской Республике мужчины и женщины имеют равные права и свободы, и равные возможности для их реализации.

Закон Кыргызской Республики «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин» устанавливает государственные гарантии обеспечения равных прав и возможностей лиц разного пола в политической, социальной, экономической, культурной и других сферах человеческой жизни; предназначен для защиты мужчин и женщин от дискриминации по признаку пола; направлена на установление прогрессивных демократических отношений между мужчинами и женщинами.

Целями **Закона «О гарантиях и свободе доступа к информации»** являются обеспечение реализации и защиты права каждого на доступ к информации, находящейся в ведении обладателей информации, определенных настоящим Законом и достижение максимальной информационной открытости, гласности, прозрачности в их деятельности. Каждый имеет право на доступ к информации, имеющейся в ведении обладателей информации, в порядке, предусмотренном настоящим Законом.

Закон Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений граждан» направлен на правовое регулирование отношений, связанных с реализацией права каждого на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления, закрепленного Конституцией Кыргызской Республики, а также порядка рассмотрения обращений граждан государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами.

Закон Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики» направлен на обеспечение реализации и защиты права на доступ к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления, и достижение максимальной информационной открытости, гласности и прозрачности в деятельности.

В 2001 г. Кыргызская Республика присоединилась к **Орхусской конвенции** о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды, Европейской экономической Комиссия ООН, в которой также содержатся положения по обеспечению раскрытия целей и экологических соображений Проекта. Для содействия защите права каждого человека нынешнего и будущих поколений жить в окружающей среде, благоприятной для его здоровья и благосостояния, каждая Сторона гарантирует права на доступ к экологической информации, на участие общественности в процессе принятия решений на доступ правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды, в соответствии с положениями настоящей Конвенции.

Одним из принципов охраны окружающей среды в соответствии с **Законом Кыргызской Республики «Об охране окружающей среды»** является принцип открытости: гласность в решении природоохранных задач при хозяйственной и иной деятельности, имеющей экологические последствия, тесная связь с общественными организациями и населением, поощрение и стимулирование мер, направленных на охрану и рациональное использование природных ресурсов, сочетание национальных, региональных и международных интересов

в области охраны окружающей среды. Закон также гарантирует право каждого гражданина или организации на доступ к имеющейся у государственных органов информации об окружающей среде согласно положениям настоящего Закона.

Закон «О местной государственной администрации и органах местного самоуправления» устанавливает порядок организации деятельности местной государственной администрации и органов местного самоуправления, их задачи, функции и полномочия, а также порядок взаимоотношений между ними. Местная государственная администрация осуществляет исполнительную власть в районе. Местное самоуправление - самостоятельная деятельность местного сообщества в своих интересах и под свою ответственность, направленная на решение вопросов местного значения.

В Законе Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях» говорится, что некоммерческая организация - добровольная самоуправляемая организация, созданная физическими и\или юридическими лицами на основе общности их интересов для реализации духовных или иных нематериальных потребностей в интересах своих членов и\или всего общества, для которых извлечение прибыли не является основной целью деятельности, а полученная прибыль не распределяется между членами, учредителями и должностными лицами. Некоммерческая организация имеет право заниматься любыми видами деятельности, не запрещенными законом,

Закон «О правах и гарантиях лиц с инвалидностью» определяет государственную политику в отношении лиц с инвалидностью по обеспечению им равных со всеми другими гражданами возможностей в реализации прав и свобод, устранению ограничений в их жизнедеятельности, созданию благоприятных условий, позволяющих лицам с инвалидностью вести полноценный образ жизни, активно участвовать в экономической, политической, культурной и социальной жизни общества, а также выполнять свои гражданские обязанности, предусмотренные Конституцией КР, общепризнанными принципами и нормами международного права, а также международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Закон устанавливает гарантии защиты и поддержки, предоставляемые лицам с инвалидностью, а также меры, направленные на охрану здоровья населения, профилактику инвалидности и создание условий для включения лиц с инвалидностью в общество.

3.2. Требования Всемирного Банка по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Экологические и социальные принципы (ЭСП/ESF) Всемирного банка вступили в силу 1 октября 2018 года. Они включает Экологический и социальный стандарт (ESS) 10 «Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации», в котором признается «важность открытого и прозрачного взаимодействия между Заемщиком и заинтересованными сторонами Проекта как неотъемлемого элемента передовой международной практики». В ЭСС 10 подчеркивается, что эффективное взаимодействие с заинтересованными сторонами может значительно повысить экологическую и социальную устойчивость проектов, повысить их приемлемость и внести значительный вклад в успешную разработку и реализацию проектов. ЭСС 10 применяется ко всем Проектам, поддерживаемым Банком в рамках финансирования инвестиционных проектов. Заемщик

будет взаимодействовать с заинтересованными сторонами, что является неотъемлемой частью экологической и социальной оценки Проекта, а также его разработки и реализации. Согласно экологическим и социальным правилам Всемирного банка, требования, изложенные в ЭСС 10, следующие:

- Заемщики будут взаимодействовать с заинтересованными сторонами на протяжении всего жизненного цикла Проекта, начиная такое взаимодействие как можно раньше в процессе разработки Проекта и в сроки, позволяющие проводить содержательные консультации с заинтересованными сторонами по вопросам разработки Проекта. Характер, объем и частота взаимодействия с заинтересованными сторонами будут пропорциональны характеру и масштабу Проекта и его потенциальным рискам и последствиям.
- Заемщики будут участвовать в содержательных консультациях со всеми заинтересованными сторонами. Заемщики будут предоставлять заинтересованным сторонам своевременную, актуальную, понятную и доступную информацию и консультироваться с ними культурно приемлемым образом, без манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания.
- Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами будет включать следующее, как более подробно изложено в ЭСС: (i) выявление и анализ заинтересованных сторон; (ii) планирование того, как будет происходить взаимодействие с заинтересованными сторонами; (iii) раскрытие информации; (iv) консультации с заинтересованными сторонами; (v) рассмотрение жалоб и реагирование на них; и (vi) отчетность перед заинтересованными сторонами.
- Заемщик будет вести и обнародует, в рамках экологической и социальной оценки, документально оформленный отчет о взаимодействии с заинтересованными сторонами, включая описание заинтересованных сторон, с которыми проводились консультации, краткое изложение полученных замечаний и комментариев и краткое объяснение того, как эти замечания и комментарии были учтены, или причины, по которым вышеупомянутое не было реализовано.

Заемщик должен разработать План взаимодействия с заинтересованными сторонами, пропорциональный характеру и масштабу Проекта, а также его потенциальным рискам и воздействиям. Он должен быть раскрыт как можно раньше и до оценки Проекта, а Заемщику необходимо запросить мнения заинтересованных сторон о ПВЗС, в том числе об определении заинтересованных сторон и предложениях по будущему взаимодействию. Если в ПВЗС вносятся существенные изменения, Заемщик должен раскрыть обновленную версию ПВЗС (Всемирный банк, 2017: 99). Согласно ЭСС10, Заемщик также должен предложить и внедрить механизм рассмотрения жалоб для своевременного получения и содействия разрешению опасений и жалоб затронутых проектом сторон, связанных с экологическими и социальными показателями Проекта (Всемирный банк, 2017: 100). Для получения более подробной информации об экологических и социальных стандартах ВБ перейдите по ссылкам ниже: www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards и <http://projects-beta.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-socialframework/brief/environmental-and-social-standards>.

4. Краткое изложение предыдущей деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Этап подготовки Проекта будет в значительной степени определяться и направляться серией стратегических совещаний и консультаций. Для обеспечения прозрачности и соответствия местным условиям планируются к проведению следующие мероприятия по взаимодействию:

- **Межведомственная координация:** проводятся официальные встречи с государственными органами на национальном, областном, районном и местном уровнях для приведения целей проекта в соответствие с нормативно-правовой базой;
- **Анализ потребностей на местном уровне:** будут проведены комплексные консультации с заинтересованными сторонами (включая прямых бенефициаров) на районном и местном уровнях после завершения подготовки и раскрытия проекта инструментов СЭРП. Данные мероприятия будут направлены на выявление конкретных потребностей в ирригации и оптимизацию планов строительства/модернизации систем в выбранных районах Кыргызской Республики;
- **Планирование мер по смягчению воздействия:** Общественные консультации, посвящённые экологическим и социальным инструментам. Эти консультации направлены на заблаговременное выявление и смягчение любых потенциальных негативных воздействий, возникающих в результате реализации Проекта.

Эти мероприятия представляют собой основную рамочную основу для взаимодействия, которая в настоящее время дорабатывается для обеспечения инклюзивного и устойчивого развития проекта.

4.1. Встречи и консультации с основными заинтересованными сторонами

Таблица 1. Список заинтересованных сторон и обсуждаемые ключевые вопросы

Заинтересованные стороны	Основные обсуждаемые вопросы
ОУП	<ul style="list-style-type: none">• Стратегия для достижения поставленных целей Проекта. Индикаторы измерения достижения целей Проекта. Механизмы мониторинга реализации Проекта.• Правомочные закупки.• Социально-экологические риски и влияние Проекта.• Реализация проекта по модернизации и строительству ирригационных систем.
СВР	<ul style="list-style-type: none">• Инвестиционная жизнеспособность Проекта.• Расширение поливных площадей за счет эффективного управления водными ресурсами.• Повышение кадрового потенциала.• Вклад Проекта в экономическое развитие речных бассейнов.
МВСПП КР	<ul style="list-style-type: none">• Приведение Проекта в соответствие с Национальной программой развития Кыргызской Республики до 2030года.• Предлагаемые сельскохозяйственные мероприятия.

Заинтересованные стороны	Основные обсуждаемые вопросы
	<ul style="list-style-type: none"> • Вопросы устойчивого развития при разработке Проекта. • Вклад Проекта в экономическое развитие, сокращение бедности и общее процветание региона.
МФ КР	<ul style="list-style-type: none"> • Приведение Проекта в соответствие с Национальной стратегией развития на 2018-2040 годы. • Инвестиционная жизнеспособность Проекта. • Вопросы устойчивого развития при разработке Проекта. • Вклад Проекта в экономическое развитие, сокращение бедности и общее процветание регионов.
Полномочные представители Президента в Баткенской, Иссык-Кульской, Джалал-Абадской, Нарынской, Ошской, Таласской и Чуйской областях	<ul style="list-style-type: none"> • Экономическое развитие регионов. • Экономическая благосостояния населения. • Обеспечение население поливной водой.
Баткенское, Иссык-Кульское, Джалал-Абадское, Нарынское, Ошское, Таласское и Чуйское главное управление водного хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> • Экономическое развитие. • Повышение продуктивности сельского хозяйства. • Экспорт сельскохозяйственной продукции.
Районные управления водного хозяйства	<ul style="list-style-type: none"> • Строительство/Модернизация магистральных, внутри- и межхозяйственных ирригационных систем. • Техническое оснащение водохранилищ. • Укрепление кадрового потенциала / повышение квалификации персонала. • Повышение сельскохозяйственной производительности. • Экспорт сельскохозяйственной продукции. • Ввод новых поливных земель.
Местные администрации и органы местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> • Ввод новых поливных земель
Фермеры/водопользователи	<ul style="list-style-type: none"> • Восстановление внутрихозяйственных каналов. • Увеличение доступности водных ресурсов/повышение водной безопасности. • Повышение урожайности сельхозкультур.

4.2. Ключевые вопросы/замечания, возникшие в ходе встречи и консультаций с основными заинтересованными сторонами

В ходе встреч и консультаций с заинтересованными сторонами были подняты следующие вопросы:

- Необходимость модернизации/строительства/реабилитации ирригационных систем на региональном, районном и местном уровнях, начиная от головных сооружений (головных водозаборных сооружений) и до фермерских полей;
- Решение вопроса по утечке кадров в подведомственных организациях СВР ввиду низкой заработной платы;
- Слабая техническая оснащенность РУВХ и водохранилищ;
- Значительная внутренняя и внешняя миграция на районном уровне в Кыргызской Республике вследствие отсутствия возможностей занятости.
- Удорожание ГСМ, семян и удобрений.

4.3. Общественные слушания с участием заинтересованных сторон

В соответствии с ЭСС10, СВР опубликовала проекты документов Эко.-соц принципов (ЭСП/ESF), в том числе План по экологическим и социальным обязательствам (ПЭСО/ESCP), Рамочный модель управления экологическими и социальными охранными мерами (РМУЭСОМ/ESMF), Рамочный документ по основе политики переселения, План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВСЗ/SEP), Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР/LMP), на веб-сайтах СВР (<https://www.water.gov.kg>). После запуска Проекта будет разработан сайт Проекта и проведены общественные слушания во всех отобранных районах КР, где на территории которых реализуется Проект. Подробная информация в таблице 2 ниже.

Таблица 2. Сводная информация об общественных слушаниях, проведенных в рамках Проекта

Местоположение	Дата	Участники	Основные вопросы

Рекомендации/предложения, полученные в ходе встреч и общественных консультаций.

В ходе встреч и общественных консультаций, были рассмотрены и обсуждались вопросы по следующим пунктам:

5. Выявление заинтересованных сторон и анализ

ЭСС10 признает две широкие категории заинтересованных сторон: «Стороны, затронутые проектом» и «Другие заинтересованные стороны». К последним относятся «те, кто может быть затронут проектом из-за фактического воздействия или потенциальных рисков для их физической среды, здоровья, безопасности, культурных обычаев, благополучия или средств к существованию. Эти заинтересованные стороны могут включать отдельных лиц или группы, в том числе местные сообщества». Это лица или домохозяйства, которые с наибольшей вероятностью будут наблюдать изменения в результате экологических и социальных воздействий Проекта. Стороны, затронутые проектом, описаны ниже:

- **Лица затронутые проектом (ЛЗП/РАР)** – лица, группы и другие организации в пределах зоны влияния Проекта, которые прямо или косвенно, позитивно или отрицательно затронуты (фактически/потенциально) проектом, и/или были определены как наиболее подверженные к изменениям, и имеющих отношение к деятельности Проекта, и кто должен непосредственно участвовать в определении воздействий и их значимости, а также в принятии решений о мерах по смягчению и управлению.
- **Уязвимые группы** – лица, на которых проект(ы) может оказать несоразмерное воздействие или которые могут оказаться в еще более неблагоприятном положении, по сравнению с любыми другими группами из-за их уязвимого статуса, и которым могут потребоваться особые усилия по взаимодействию, для обеспечения их равного представительства в консультациях и принятии решений, и имеющих отношение к Проекту.
- **Другие заинтересованные стороны (ДЗС/ОИР)** – лица/группы/организации, которые осознают или считают, что их интересы затрагиваются проектом, и/или которые могут, каким-либо образом, повлиять на результаты Проекта и процесс его реализации.

5.1. Выявление заинтересованных сторон Проекта

Заинтересованные стороны Проекта определяются как местные органы власти, государственные структуры, официальные или неформальные группы и организации, и отдельные лица, чьи интересы или права будут затронуты Проектом, прямо или косвенно, позитивно и отрицательно, и которые могут быть заинтересованы в реализации Проекта, и которые могут каким-либо образом повлиять на результаты Проекта. Деятельность Проекта повлияет на множество заинтересованных сторон начиная от государственных органов, частного сектора, исследовательского сектора, гражданского общества и широкой общественности. Для целей настоящего документа ПВЗС, заинтересованные стороны, которые могут быть непосредственно затронуты и вовлечены в реализацию Проекта,

классифицируются как Затрагиваемые стороны. К ним относятся, среди прочих, местные сообщества малых городов/сел, сельские/городские управления (АО), землепользователи/фермеры, женщины, малоимущие граждане, уязвимые лица или группы. Конкретные заинтересованные стороны, для соответствующих мероприятий, будут рассмотрены в ходе реализации Проекта, чтобы убедиться, что все они определены и задействованы, с особым вниманием к различным уязвимым группам. Другие заинтересованные стороны включают, среди прочего, региональные и районные органы власти, местные предприятия (сектор туризма), государственные учреждения, которые могут быть вовлечены в Проект различными способами, а также гражданское общество, международные организации, средства массовой информации.

5.1.1. Затрагиваемые стороны

К этой категории относятся «те, которые могут быть затронуты Проектом из-за фактических воздействий или потенциальных рисков для их физической среды, здоровья, безопасности, культурных обычаев, благосостояния или средств к существованию. Это люди или домохозяйства, которые с наибольшей вероятностью наблюдают изменения, связанные с экологическими и социальными воздействиями Проекта. Анализ затрагиваемых лиц по подкомпонентам 1.1 и 1.2. представлены в Таблицах № 3 и 4.

Таблица №3. Описание затрагиваемых проектом сторон

Затрагиваемая сторона	Описание	Вопросы	значимость
Водопользователи и землепользователи	Частные домовладения и фермеры	Уязвимость при подаче воды для полива.	Высокий
Уязвимые группы			
Домохозяйства с низким доходом, которые не имеют доступа к поливной воде	В отобранных подпроектах для реализации	Сельские домохозяйства, которые уязвимы к потере возможностей трудоустройства в сельском хозяйстве. В результате уязвимость перед нищетой может возрасти. Часть населения зависят от небольших участков земли для обеспечения своего существования, но эти участки испытывают негативное воздействие нехватки воды или загрязнения, и поэтому сельское население сталкивается с растущими трудностями, недоеданием и болезнями.	От среднего к высокому
Люди с ограниченными физическими возможностями/инвалиды		Ограниченные возможности инвалидов к доступу к поливной воде ввиду затруднения проведения поливов в вегетационный период и ограниченные возможности по оплате за услуги по поставке воды	От среднего к высокому
Пожилые люди		Ограниченные возможности пожилых людей к доступу к поливной воде ввиду затруднения проведения поливов в вегетационный период ограниченные	От среднего к высокому

Затрагиваемая сторона	Описание	Вопросы	значимость
		возможности по оплате за услуги по поставке воды	
Домохозяйства, возглавляемые женщинами		Ограниченные возможности вовлечения женщин в управление водными ресурсами, к доступу к поливной воде, т.к. это связано с трудностями проведения полива, информирование их о деятельности, связанной с обеспечением и другими вопросами, касающимися водопоставки и ограниченными возможностями по оплате за услуги по поставке воды	От среднего к высокому
Женщины	<p>Женщины без навыков (только школьное образование).</p> <p>Женщины, занимающиеся сезонным сельским хозяйством.</p> <p>Женщины со средним профессиональным образованием. Одиноким матери/ Домашние хозяйства, возглавляемые женщинами.</p>	<p>Женщины составляют подавляющее большинство поденных и временных работников сельского хозяйства. Женщины часто работают на должностях более низкой квалификации; они также сталкиваются с дополнительными препятствиями на пути получения постоянной работы в связи с уходом за детьми и выполнением семейных обязанностей. Работа на временной или поденной основе без официальных договорных отношений влечет за собой меньшую обеспеченность работой и меньшую социальную защищенность. Дискриминация в оплате труда может также иметь место, например, при использовании общепринятых норм заработной платы для мужчин и женщин, которые не связаны с фактической производительностью труда. Женщины в большей степени подвержены сексуальной эксплуатации, насилию и сексуальным домогательствам на рабочем месте, что также может сказаться на их безопасности труда, производительности, здоровье и благосостоянии.</p> <p>Проект повысит осведомленность о трудовых стандартах, требованиях равенства и недопущении дискриминации, рисках сексуальной эксплуатации, насилию и сексуальным домогательствам и мерах по смягчению последствий. Они также будут включены в информационные материалы по Проектам, консультации и информационные кампании.</p>	От среднего к высокому

5.1.2. Другие заинтересованные стороны

К другим заинтересованным сторонам относятся лица/группы/организации, которые могут не испытывать прямого воздействия от Проекта, но которые считают или воспринимают свои интересы, как затронутые проектом, и/или которые могут каким-либо образом повлиять на проект и процесс его реализации. К другим заинтересованным сторонам относятся, среди прочего, государственные органы, которые могут быть вовлечены в проект различными способами, а также организации сферы науки, к другим заинтересованным сторонам относятся, помимо прочих, государственные органы, которые могут быть вовлечены в проект различными способами, а также научные организации (МПРЭТН Экспертиза, Экология, Водное хозяйство, Сельское хозяйство, Биоразнообразие, Кыргызгипрозем и др.), организации гражданского общества, международные организации, средства массовой информации и общественность. Описание других заинтересованных сторон в Таблице №4.

Таблица №4. Описание заинтересованных сторон в рамках компонента 1

Заинтересованная сторона	Уровень	Описание	Роль в вопросах, связанных с проектом	Значимость
Министерство финансов Кыргызской Республики	Национальный	МФ КР является центральным государственным органом исполнительной власти, обеспечивающим функции по разработке и реализации государственной политики в области управления государственными финансами, а также политики в сфере внутреннего аудита и государственных закупок.	Основная задача МФ - формирование государственной политики управления государственными финансами и неналоговых платежей, совершенствование нормативного правового регулирования в сфере внутреннего аудита, бухгалтерского учета и финансовой отчетности сектора государственного управления, государственных закупок и управление внешним и внутренним государственным долгом Кыргызской Республики.	Высокий
Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кыргызской Республики	Национальный	МВСПП КР является уполномоченным государственным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную	Задачей МВСПП является выработка и реализация единой государственной политики в области сельского, водного, хозяйства, пищевой и перерабатывающей	Высокий

Заинтересованная сторона	Уровень	Описание	Роль в вопросах, связанных с проектом	Значимость
		<p>политику в сфере агропромышленного комплекса, включая животноводство, ветеринарию, рыбоводство (аквакультуры), растениеводство, карантин растений, мелиорацию земель, земельные, водные ресурсы, ирригационную и мелиоративную инфраструктуру, пищевую и перерабатывающую промышленность, развитие регионов и местного самоуправления, земельные правоотношения, государственную а также государственный надзор и контроль за соблюдением земельного и водного законодательства КР</p>	<p>промышленности, эффективного и рационального использования земельных, водных ресурсов, государственный надзор и контроль за соблюдением требований земельного законодательства, правил водопользования, содержания водных объектов и ирригационной инфраструктуры, использования водных ресурсов.</p>	
Служба водных ресурсов КР (СВР)	Национальный	СВР осуществляет государственное регулирование в сфере управления и использования водных ресурсов	У СВР широкий круг задач в области управления, планирования, распределения и мониторинга водными ресурсами, развития ирригации и предоставления услуг по основной водохозяйственной инфраструктуре. В структуре СВР более 60 организаций, которые расположены в г. Бишкек и в других регионах страны.	Высокий

Заинтересованная сторона	Уровень	Описание	Роль в вопросах, связанных с проектом	Значимость
МПРЭТН Экспертиза, Экология, Кыргызгипрозем, Водное хозяйство, Сельское хозяйство, Биоразнообразие и др.	Национальный	Технические институты и академии	Оказывать техническую, водохозяйственную, экологическую, социальную и землеустроительную экспертизу и консультационную поддержку проектов развития, продвигаемых Правительством Кыргызской Республики.	Высокий
Главные управления водного хозяйства и межхозяйственных каналов (ГУВХ): Баткен, Иссык-Куль, Джалал-Абад, Нарын, Ош, Талас, Чуй	Региональный	ГУВХ являются территориальными подразделениями СВР по обеспечению управления, эксплуатации объектами государственной ирригационной сети и осуществлению услуг по поставке поливной воды водопользователям.	Целями и задачами ГУВХ являются: - Осуществление эксплуатационных работ и его совершенствование на межхозяйственных оросительных системах, насосных станций, водохранилищ, скважин. - Обеспечение гарантированных поставок водных ресурсов водопользователям аграрного сектора и других субъектов водопользования из государственных водохозяйственных систем на территории Чуйской области; - Планирование и осуществление мероприятий , принятие мер по содержанию и эффективной эксплуатации, охране объектов государственной водохозяйственной инфраструктуры Чуйского района; - Оказание технической и методической помощи в обеспечении устойчивого состояния и	Высокий

Заинтересованная сторона	Уровень	Описание	Роль в вопросах, связанных с проектом	Значимость
			развития объектов внутрихозяйственной ирригационной инфраструктуры, находящейся в управлении независимых субъектов водопользования на договорной основе.	
<p>Районные управления водного хозяйства (РУВХ): Кадамжайский, Лейлекский, Тонский, Ак-Суйский, Джети-Огузский, Нарынский, Ат-Башинский, Акталинский, Иссык-Атинский, Сокулукский, Московский, Панфиловский, Бакай-Атинский, Таласский, Айтматовский, Чон-Алайский, Ноокатский, Узгенский, Кара-Суйский, Сузакский, Алабукинский</p>	Местный	<p>РУВХ являются территориальными подразделениями СВР по обеспечению управления, эксплуатации объектами государственной ирригационной сети и осуществлению услуг по поставке поливной воды водопользователям.</p>	<p>Задачами РУВХ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение гарантированных поставок водных ресурсов водопользователям аграрного сектора и других субъектов водопользования из государственных водохозяйственных систем на территории района; - Планирование и осуществление мероприятий, принятие мер по содержанию и эффективной эксплуатации, охране объектов государственной водохозяйственной инфраструктуры района; - Оказание технической и методической помощи в обеспечении устойчивого состояния и развития объектов внутрихозяйственной ирригационной инфраструктуры, находящейся в управлении независимых субъектов водопользования на договорной основе. 	Высокий

Заинтересованная сторона	Уровень	Описание	Роль в вопросах, связанных с проектом	Значимость
Органы местного самоуправления	Местный	Органы местного самоуправления - представительные, исполнительные органы, обеспечивающие решение вопросов местного значения	В функции ОМСУ входит контроль за деятельностью предприятий, организаций и учреждений, других хозяйствующих субъектов по исполнению законодательства об охране окружающей среды, за использованием земли и природных ресурсов, соблюдением норм и правил градостроительства и архитектуры, санитарных норм, проведением экологических мероприятий в порядке, установленном законодательством	Высокий

5.1.3. Малоимущие/уязвимые лица или группы

В качестве особой категории заинтересованных сторон, ПВЗС также выявляет уязвимые группы, то есть лица или группы, которым может потребоваться особый подход при взаимодействии с ними, из-за их уязвимого статуса³, для обеспечения их равного представительства в процессе консультаций и принятия решений, связанных с Проектом. В контексте настоящего Проекта это могут быть группы, которым по разным причинам (например, инвалидности) особенно трудно получить доступ к информации и донести свое мнение о Проекте и его воздействии. К уязвимой группе можно отнести следующую категорию лиц:

- домохозяйства с низким уровнем дохода;
- люди с ограниченными физическими возможностями/инвалиды;
- пожилые люди;
- домохозяйства, возглавляемые женщинами.

³ Уязвимый статус может исходить из расовой принадлежности, национального, этнического или социального происхождения человека или группы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных взглядов, собственности, возраста, культуры, грамотности, болезни, физической или умственной инвалидности, бедности или экономического неблагополучия, и зависимость от уникальных природных ресурсов.

Более детальная оценка будет проведена на ранней стадии реализации Проекта, и мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами будут адаптированы к потребностям социальных групп, которые могут быть исключены на основании убеждений, этнической принадлежности, пола, социального положения или любых других вопросов. Обсуждения с малоимущими/неблагополучными группами, затронутыми проектом, направлены на предоставление возможностей базового исследования, на местах, потенциальных социальных последствий в результате мероприятий по Проекту в области развития сектора питьевой воды и ирригации в отдельных под-Проектах. Для уязвимых групп будут организованы обсуждения в фокус-группах, с учетом их конкретных потребностей (если таковые имеются) и предложений, полученных в ходе первоначальных общественных консультаций. Чтобы гарантировать, что консультации с местными сообществами охватывают уязвимые группы, презентации будут проводиться на кыргызском и других языках (по мере необходимости), чтобы сделать их более удобными для членов местного сообщества.

5.2. Оценка воздействия и управление рисками

Результаты оценки воздействия Проекта и управление рисками приведены в Таблице 5 ниже. Характер воздействий и масштабы деятельности будут уточнены после завершения разработки подпроектов. В рамках Оценки воздействия на окружающую и социальную среду для конкретной площадки будут оцениваться риски и воздействия, а также будут даны рекомендации по соответствующим мерам по смягчению последствий, которые необходимо выполнить.

Таблица 5. Оценка воздействия и управление рисками

Заинтересованные стороны	Позитивное воздействие	Риски и негативные воздействия	Риск и замечания	Смягчающие меры
Затронутые стороны				
Затронутые стороны	<ul style="list-style-type: none"> - восстановление и модернизация ирригационных сооружений, реконструкцию прудов - эффективное управление орошением в случае засух, обусловленных изменением климата и повышение эффективности использования дефицитных водных ресурсов; - повышение производительности труда и экономической активности населения, занятого в аграрном секторе; - увеличение семейного дохода; - создание дополнительных рабочих мест; - внедрение механизма рассмотрения жалоб для бенефициаров. 	<p>Возможное исключение соответствующих бенефициаров или уязвимых / обездоленных групп из-за отсутствия информации или возможностей для подачи заявки.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потеря земли и активов • Временное ограничение доступа к общественным местам, школам, медицинским организациям из-за строительных работ 	Социальный риск оценивается как умеренный.	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная кампания / повышению информированности. - Проект будет использовать МРЖ, который будет использоваться в решении каких - либо жалоб или проблем местного населения о проекте. - Меры по смягчению последствий для других рисков и воздействий.
Уязвимые группы:				
Уязвимые домохозяйства с низким уровнем дохода	<ul style="list-style-type: none"> - восстановление и модернизация ирригационных сооружений, реконструкцию прудов - эффективное управление орошением в случае засух, обусловленных изменением климата и повышение эффективности использования дефицитных водных ресурсов; - повышение производительности труда и экономической активности населения, занятого в аграрном секторе; - увеличение семейного дохода; - создание дополнительных рабочих мест; 	<ul style="list-style-type: none"> - Потеря возможностей трудоустройства в сельском хозяйстве; - Ограниченные возможности по оплате за услуги по поставке воды; - Небольшие участки земли для обеспечения своего существования; - Нехватка питьевой и поливной воды; 	Социальный риск оценивается как умеренный	<ul style="list-style-type: none"> - Разъяснительная кампания по повышению информированности уязвимых групп; - Проект будет использовать Механизм обратной связи (МОС), который будет использоваться в решении каких - либо жалоб или проблем местного населения, связанные с деятельностью Проекта; - Меры по смягчению последствий для других рисков и воздействий.

Заинтересованные стороны	Позитивное воздействие	Риски и негативные воздействия	Риск и замечания	Смягчающие меры
	- применение механизма рассмотрения жалоб.	- Бедность, недоедание, болезнь.		
Люди с ограниченными физическими возможностями./Инвалиды.	-восстановление и модернизация ирригационных сооружений, реконструкцию прудов; -эффективное управление орошением в случае засух, обусловленных изменением климата и повышение эффективности использования ограниченных водных ресурсов.	- Ограниченные возможности к доступу к водопроводной и поливной воде; - Ограниченные возможности по оплате за услуги по поставке воды.	Социальный риск оценивается как умеренный	
Пожилые люди	-восстановление и модернизация ирригационных сооружений, реконструкцию прудов; -эффективное управление орошением в случае засух, обусловленных изменением климата и повышение эффективности использования дефицитных водных ресурсов.	- Ограниченные возможности к доступу к водопроводной и поливной воде; - Ограниченные возможности по оплате за услуги по поставке воды.	Социальный риск оценивается как умеренный	
Женщины, включая домохозяйства, возглавляемые женщинами	-восстановление и модернизация ирригационных сооружений, реконструкцию прудов; -эффективное управление орошением в случае засух, обусловленных изменением климата и повышение эффективности использования дефицитных водных ресурсов. - внедрение механизма рассмотрения жалоб.	- Ограниченные возможности вовлечения женщин в управление водными ресурсами; - Ограниченные возможности к доступу водопроводной и поливной воде; Отсутствие информирование о деятельности, связанной с обеспечением и другими вопросами, касающихся водопоставки и	Социальный риск оценивается как значительный	Проект повысит осведомленность о трудовых стандартах, требованиях равенства и недопущении дискриминации, рисках сексуальной эксплуатации, насилию и сексуальным домогательствам и мерах по смягчению последствий. Они также будут включены в информационные материалы по Проектам, консультации и информационные кампании.

Заинтересованные стороны	Позитивное воздействие	Риски и негативные воздействия	Риск и замечания	Смягчающие меры
		<p>ограниченными возможностями по оплате за услуги по поставке воды.</p> <p>-Риск сексуальной эксплуатации и насилия/сексуальных домогательств (СЭН/СД);</p>		

6. Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами

СВР будет проводить консультации с общественностью и всеми соответствующими заинтересованными сторонами по ключевым мероприятиям, имеющим отношение к Проекту (как указано ниже). СВР будет предоставлять информацию о разработке Проекта, технико-экономическом обосновании, технических, экологических и социальных оценках, а также запрашивать отзывы у заинтересованных сторон и общественности о мероприятиях по Проекту. Результаты таких консультаций будут согласованы с участниками и задокументированы. Отзывы, мнения и предложения, полученные от заинтересованных сторон, будут должным образом учитываться.

6.1. Механизм реализации Проекта

Служба водных ресурсов (СВР) Министерства водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности будут нести общую ответственность за реализацию Проекта. Каждое агентство будет получать поддержку через ОУП, которому поручено выполнять фидуциарную функцию (расходование средств, финансовое управление, закупки, экологические/социальные стандарты, а также мониторинг и оценка). Данное будет осуществляться в соответствии с требованиями экологической и социальной политики Всемирного банка, которая будет изложена в Соглашении о финансировании. ОУП будет разрабатывать отдельные планы закупок и управлять потоком средств от имени СВР. Предполагается, что в рамках ОУП будут наняты инженеры-консультанты для поддержки технической работы, а также будет нанят специалист по мониторингу и оценке и специалисты по мерам безопасности.

ОУП СВР владеет опытом реализации проектов, финансируемых Всемирным банком (текущий проект УВУУИК, ПУНВР и ПУСПП). ОУП СВР соответственно укомплектовано кадрами и установило соответствующие внешние аудиты, финансовые потоки, организацию и кадровое обеспечение, которые оцениваются как удовлетворительные. Просроченных промежуточных финансовых отчетов или аудиторских отчетов по Проектам, реализуемым ОУП, не имеется.

Таблица 6. Планируемое мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Ответственность	Заинтересованные стороны	Цель	Методы взаимодействия	Каналы взаимодействия	Место встречи	Периодичность
Всемирный банк (ВБ)	МФ, МВСПП, СВР, ОУП	Постоянно информировать о ходе реализации Проекта, возникающих проблемах и получить разрешения для транзакций и закупок Проекта.	Памятные записки, отчеты по мониторингу, выплатам и закупкам.	Электронная почта, миссии по поддержке реализации и надзору Проекта.	Виртуально, посещения подпроектов, видеоконференция.	Ежеквартальные отчеты, полугодовые миссии, регулярные контрольные посещения подпроектов.
Минфин	Минэконом, ВБ, МВСПП, СВР	Обмен информацией, обзоры, разрешение и обращение за поддержкой, чтобы информировать правительства КР о финансовой гарантии.	Прогресс Проекта, бюджет и финансирование. Официальные запросы и письма.	Официальная внутренняя, внешняя коммуникация, письменные запросы через официальные письма и почты.	Визиты, официальные встречи.	Регулярно.
СВР	МФ, МВСПП, ВБ, ОУП	Реализация Проекта Технический надзор за строительными подрядными организациями Социально-экологический надзор	Координация деятельности консалтинговых компаний по разработке проектно-сметной документации (ПСД), оценки воздействия на окружающую среду и социальную сферу (ОВОСС), плана управления окружающей средой и социальной сферой (ПУОСС), отчета о комплексной проверке социальной сферы (SDDR), плана действий по переселению (ПДП) Проведение консультаций с общественностью Мониторинг за деятельностью подрядных организаций	Официальная внутренняя, внешняя коммуникация, письменные запросы через официальные письма и почты. Электронная почта и другие каналы	Строительные площадки объектов реализации Офис Проекта Офисы ОМСУ	Ежеквартально

			Обобщение ежемесячных отчетов о реализации ПУОСС, предоставляемых подрядными организациями Подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов во ВБ			
ОУП, при поддержке консультантов ОУП	Все заинтересованные лица, включая бенефициаров и ЛПВП, Другие заинтересованные стороны, бенефициары, ВБ	Эффективно внедрять компоненты Проекта. Увеличение взаимодействия с ЛПВП, раскрытие информации об экологических и социальных аспектах Проекта, получение отзывов о достижениях Проекта.	Пресс-конференции, семинары, личные встречи со всеми заинтересованными сторонами Проекта, СМИ / социальные сети, информационное табло, заинтересованные стороны / бенефициары / мнения лиц, затронутых проектом / опросы восприятия, коммуникационные материалы. Общественные консультации и рассмотрение жалоб	Официальная внутренняя, внешняя коммуникация, письменные запросы через официальные письма и почты. Электронная почта и другие каналы	Строительные площадки подпроектов реализации Офис Проекта Офисы БУВХ/РУВХ/ОМСУ	Регулярно.
Стороны, затронутые проектом	ОУП, ОМСУ, РУВХ/БУВХ	Участие в реализации Проекта, включая разработку подпроектов, экологические и социальные оценки для конкретных площадок и меры по смягчению экологических и социальных воздействий.	Просьбы/жалобы, предложения/рекомендации	Каналы обратной связи: телефон, электронная почта, веб-сайт и ответственный работник офиса, МРЖ, общественные консультации	Места подпроектов, офисы ОМСУ, офис ОУП	На протяжении всего периода реализации Проекта

6.2. Роли и ответственности по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Основная группа по взаимодействию с заинтересованными сторонами, состоящая из сотрудников ОУП СВР (главный инженер, специалисты по экологическим и социальным вопросам, специалист по мониторингу и оценке, специалисты по фидуциарным вопросам) будет нести ответственность и руководить всеми аспектами взаимодействия с заинтересованными сторонами. Однако для реализации различных мероприятий, предусмотренных в ПВЗС, группе по взаимодействию необходимо будет тесно координировать свою деятельность с другими ключевыми заинтересованными сторонами - другими национальными и местными правительственными организациями, подрядчиком, а также субподрядчиками, затронутыми сообществами и затронутыми лицами. Роли и обязанности этих участников/заинтересованных сторон описаны в таблице 7 ниже.

Таблица 7. Обязанности основных участников/заинтересованных сторон в реализации ПВЗС

Сторона	Обязанности
СВР МВСПП КР	<ul style="list-style-type: none"> • Общий контроль и надзор за ходом реализации (под)Проекта; • Подотчетность перед МВСПП КР.
ОУП	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и обнародование различных планов (например, ПДП, ПУОСС, План управления трудовыми ресурсами и т.д.); • Реализация ПДП; • Планирование и внедрение ПВЗС; • Мероприятия по взаимодействию с ведущими заинтересованными сторонами; • Управление и разрешение жалоб; • Координация деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами; • Координация/контроль деятельности подрядчиков по ПЭСО и ЭСС; • Мониторинг и отчетность по социальным и экологическим показателям перед Правительством и Всемирным банком.
(суб)Подрядчики	<ul style="list-style-type: none"> • Информировать ОУП о любых вопросах, связанных с взаимодействием с заинтересованными сторонами; • Передавать и разрешать жалобы, вызванные строительными работами, в тесном сотрудничестве и по указанию ОУП; • Готовить, раскрывать и реализовывать различные планы (например, ПУОС, План управления трудовыми ресурсами и т.д.); • Информировать местные сообщества о любом мониторинге окружающей среды, например, мониторинг шума, вибрации, качества воды; • Объявить важные строительные работы.
Государственные органы: - Министерство экономики и коммерции; - Министерство водных ресурсов, сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности; - Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора; - Государственное агентство земельных ресурсов.	<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг соответствия Проекта законодательству КР; • Участвовать в реализации некоторых мероприятий по ПУОС/ОПП и ПВЗС; • Участвовать в реализации процесса приобретения земли; • Сделать доступным и взаимодействовать с общественностью в отчетах об анализах и ОВОСС.

Муниципалитеты и местные сообщества, затронутые проектом.	<ul style="list-style-type: none"> • Передать все жалобы специалисту по социальным вопросам ОУП и участие в процессе рассмотрения жалоб на местном уровне; • Оказать содействие ИА/ОУП при проведении мероприятий с участием местного населения в рамках реализации ПВЗС • Предоставить доступ к раскрытым документам ОВОСС.
Люди, затронутые проектом	<ul style="list-style-type: none"> • приглашать, участвовать и задавать вопросы о проекте на совещаниях Проекта и в ходе обсуждений с командой ОУП по мониторингу и надзору, где это представляет интерес или имеет отношение к ним; • Подавать жалобы, используя механизм рассмотрения жалоб, определенный в ПВЗС (раздел о механизме рассмотрения жалоб); • Помочь (под)проекту определить меры по смягчению.

6.3. Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами

Общественные консультации/слушания. В начале Проекта ОУП организует встречи по запуску Проекта в Баткенской, Иссык-Кульской, Джалал-Абадской, Нарынской, Ошской, Таласской и Чуйской областях в отобранных районах для заинтересованных сторон. После команда ОУП по экологическим и социальным вопросам будет помогать организовывать общественные встречи, по мере необходимости, на протяжении всего цикла Проекта. **Протоколы общественных слушаний прилагаются в Приложении №1**

Средства массовой информации и социальные медиа. Специалист по связям с общественностью ОУП будет задействован в (под)проекте для размещения информации о проекте на сайте Проекта УВУИИК при СВР: <https://www.crwsp.kg/> и Facebook странице Проекта <https://www.facebook.com/CRWSP.kg> с последующей разработкой и запуском нового сайта для Каналы социальных сетей будут использоваться в максимально возможной степени для распространения информации, поскольку показатели использования социальных сетей (особенно Facebook), по-видимому, высоки среди пользователей разного возраста и происхождения, затронутых проектом.

Средства связи. Письменная информация будет открыта для общественности с помощью различных информационных материалов, включая брошюры, листовки, плакаты и т.д. Будет специально разработан инструмент для связей с общественностью, который будет распространяться как в печатной, так и в онлайн-форме. ОУП также будет регулярно обновлять свой веб-сайт с основными обновлениями (под)Проекта и отчетами об экологических и социальных показателях Проекта на английском и русском языках. На веб-сайте также будет представлена информация о механизме рассмотрения жалоб по проекту (см. Следующий подраздел).

Тренинги и семинары. Заинтересованным сторонам будут предоставлены учебные занятия по различным экологическим и социальным вопросам, включая инструменты экологического и социального управления, разработку и внедрение, повышение осведомленности о включении/исключении, трудовые вопросы, риски СЭН/СД, ПВЗС /МРЖ.

Механизм рассмотрения жалоб. В соответствии с требованием ЭСС10 Всемирного банка, для Проекта будет создан специальный механизм рассмотрения жалоб. Будут созданы специальные коммуникационные материалы (брошюры МРЖ, плакаты), чтобы помочь местным жителям ознакомиться с каналами и процедурами рассмотрения жалоб. Внутреннее обучение МРЖ также будет проходить для сотрудников ОУП и подрядчиков. Веб-сайт Проекта будет содержать четкую информацию о том, как любая заинтересованная сторона может направлять отзывы, вопросы, комментарии, опасения и жалобы, и будет включать возможность подачи жалоб в электронном виде.

Туры для СМИ/местных представителей, относительно деятельности Проекта. На этапе строительства будут организованы посещения объектов или демонстрационные туры для отдельных заинтересованных сторон, из средств массовой информации или органов местного самоуправления. В среднем планируется 2 таких тура в год.

Информационные стенды. Информационные стенды Проекта в каждом целевом селе и системе будут предоставлять местным жителям информацию о деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами, о сроках, ходе строительства и видах работ, контактные данные местного представителя Проекта и т.д. Информационные стенды будут размещены в офисах АО/ОМСУ, РУВХ, где они будут легко доступны для лиц, затронутых (под)проектом и других заинтересованных сторон и которые могут ознакомиться с информацией о проекте, механизме подачи и рассмотрения жало. На этих информационных стендах будут размещены брошюры и листовки по различным социальным и экологическим вопросам, связанным с (под)проектом.

6.4. Стратегия учета мнения уязвимых групп

В рамках Проекта будут приняты меры для обеспечения того, чтобы обездоленные и уязвимые группы имели равные возможности для участия в проектной деятельности, доступа к информации и преимуществам Проекта, предоставления обратной связи или подачи жалоб. Представители Проекта, в отобранных (под)проектах, помогут обеспечить всесторонний охват всех групп населения. В АО, АВП, РУВХ, охваченных Проектом, будут проведены тренинги и информационно-просветительские занятия для обеспечения более широкого участия целевых групп населения. Все вышеперечисленные методы взаимодействия с заинтересованными сторонами, специально предназначенные для уязвимых групп, будут использоваться ОУП по мере необходимости.

6.5. Раскрытие информации

Для Проекта будет разработан новый веб-сайт для раскрытия проектной документации, в том числе по экологическим и социальным показателям, на русском и английском языках. Все будущие отчеты по экологическому и социальному мониторингу, перечисленные в вышеупомянутых разделах, будут опубликованы на этом веб-сайте. Информации о проекте (включая новости о строительных работах и соответствующие экологические и социальные данные) также будут размещены на веб-сайте Проекта. На сайте также будет размещено простое для понимания руководство по терминологии, используемой в экологических и социальных отчетах или документах. Все информационные брошюры/листочники будут размещены на сайте. Электронная форма подачи жалобы также будет доступна на веб-сайте Проекта. Контактные данные команды и всех специалистов по экологическим и социальным мерам безопасности также будут размещены на веб-сайте. ОУП будет регулярно обновлять и поддерживать веб-сайт (ежемесячно). Подробности раскрытия информации о Проекте приведены в таблице 8.

Таблица 8. Раскрытие информации

Раскрытие информации	Ответственность	Целевая группа	Периодичность	Канал связи\место
Общая информация о проекте, включая компоненты, запланированные мероприятия, все	СВР/ОУП	Все заинтересованные стороны	Во время подготовки проекта и до начала реализации проекта	Вебсайт Проекта

Раскрытие информации	Ответственность	Целевая группа	Периодичность	Канал связи\место
инструменты ЭСП/ESF			Любые обновления на протяжении реализации проекта	
Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ/GM), каналы МРЖ и данные МРЖ	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны	На период реализации проекта	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо Информационные стенды/офисы соответствующих АО/ОМСУ РУВХ Facebook страница
Отчеты о ходе реализации Проекта	СВР/ОУП	Все заинтересованные стороны	Ежеквартально	Вебсайт Проекта
Полугодовые отчеты о мониторинге выполнения экологических и социальных стандартов	СВР/ОУП	Все заинтересованные стороны	Раз в полгода	Вебсайт Проекта
План управления экологической и социальной средой Environmental and Social Management Plans (ПУОСС)	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны, включая местные сообщества / бенефициаров проекта в соответствующей области подпроекта	Проект ПУОСС-при проведении оценки воздействия на окружающую и социальную среду до проведения общественных консультаций. Окончательный ПУОСС – после утверждения ЭО/ВБ до начала строительных работ	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо Информационные стенды/офисы соответствующих АО//РУВХ
Планы действий по переселению (ПДП), если имеются	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны, включая местные сообщества / бенефициаров проекта в соответствующей области подпроекта	Проект ПДП – во время оценки воздействия перед общественными консультациями. Окончательный ПДП – после	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо

Раскрытие информации	Ответственность	Целевая группа	Периодичность	Канал связи\место
			утверждения ЭО/ВБ до начала реализации ПДП	Информационные стенды/офисы соответствующих АО//ПУВХ
Отчеты о реализации ПДП, если имеются	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны, включая местные сообщества / бенефициаров проекта в соответствующей области подпроекта	После одобрения ЭО/ВБ, до начала строительных работ	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо Информационные стенды/офисы соответствующих АО//ПУВХ
Новостной блок о ходе реабилитации /строительства Проекта	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны Местные сообщества/бенефициары проекта на соответствующей территории подпроекта	В соответствии с планом реализации проекта и графиком начала строительных работ	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо Информационные стенды/офисы соответствующих АО//ПУВХ Facebook страница, WhatsApp группы
Любые брошюры /листовки о деятельности проекта	СВР/ОУП Участвующие местные органы власти/муниципалитеты	Все заинтересованные стороны Местные сообщества/бенефициары проекта на соответствующей территории подпроекта	На период реализации Проекта	Вебсайт Проекта Участвующие местные органы власти/муниципалитеты вебсайт, если применимо Информационные стенды/офисы соответствующих АО//ПУВХ

6.6. Предполагаемый бюджет

Предварительный бюджет для реализации пятилетнего плана взаимодействия с заинтересованными сторонами смотри таблицу 9. Он будет финансироваться в рамках Компонента 3 проекта «Управление проектом». Приведенные ниже мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами охватывают различные экологические и социальные вопросы, которые могут быть частью других (под)проектных инструментов/мероприятий, поэтому возможно, что они также включены в другие планы. Тем не менее, в таблице ниже собраны все мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами в одном месте для лучшей координации и мониторинга. ОУП/СВР будет пересматривать этот план один раз в год, чтобы определить, требуются ли какие-либо изменения в классификации, или взаимодействии с заинтересованными сторонами. Если такое случится, план будет обновлен, а новая редакция будет согласована/одобрена Всемирным банком и обнародована.

Таблица 9. План взаимодействия с заинтересованными сторонами - Предполагаемый бюджет

Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами	Количество	Стоимость единицы (USD)	Период / лет	Общая стоимость (USD)	Замечания
Информационные стенды (в каждом целевом населенном пункте выбранных районов)	21	170	1	3570	
Совещания по запуску проекта (в 21 районе)	2	1000	1	42000	
Встречи с участием местных жителей в 21 выбранном районе семи областей для презентации и обсуждения инструментов экологической и социальной ответственности, разработанных с учетом специфики каждого района.	21	2000	1	42000	
Информационные материалы (брошюры, плакаты, материалы для связей с общественностью, включая дизайн)				20000	
Медиа-туры по проекту	5	1000	5	5000	
Обучение соответствующего персонала PCU/PIU и подрядчика/консультанта	2	5000	2	10000	
Мероприятия рассмотрения жалоб					
Информационные материалы (брошюры по МРЖ)				1000	
Внутреннее обучение персонала Проекта и подрядчика по МРЖ	2	2000	2	2000	
Непредвиденные расходы (10%)					
Итого:				125000	
Всего:				137557	

7. Механизм рассмотрения жалоб

В соответствии с требованиями экологического социального стандарта (ЭСС) №10 Всемирного банка, ОУП/СВР внедрит и применит Механизм подачи и рассмотрения жалоб (МРЖ) для соответствующих компонентов/мероприятий, в процессе деятельности настоящего Проекта. МРЖ позволит упорядочить процесс приёма, рассмотрения и разрешения жалоб, которые могут возникнуть в результате реализации мероприятий настоящего Проекта.

МРЖ необходимо для того, чтобы прямые и косвенные бенефициары Проекта имели возможность, на всех этапах реализации Проекта, подавать свои обращения в виде жалоб, или пожеланий по улучшению мероприятий Проекта, или предложений по устранению проблем без каких-либо затрат и с гарантией их своевременного разрешения. Рассмотрению подлежат обращения, непосредственно связанные с реализацией Проекта. Обращения или жалобы могут быть как индивидуальными, так и коллективными. Этот механизм также позволит подавать и рассматривать анонимные жалобы. В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений граждан», граждане могут направлять любые обращения по вопросам, касающимся сферы реализации Проекта, на всех этапах реализации. Настоящий МРЖ, будет применяться для всего Проекта, однако акцент будет сделан на компонент 1, поскольку прямое негативное воздействие от деятельности Проекта получают жители/население, проживающие на выбранных территориях и зоне действия Проекта, и могут возникнуть вопросы социального, экологического, и другого характера, во время модернизации или строительства отобранных ирригационных систем.

7.1. Задачи МРЖ

- Регистрировать, проверять, рассматривать, отслеживать и отвечать на поступившие жалобы или обращения, связанные с социальными, экологическими и любыми другими вопросами, касающейся деятельности Проекта;
- Приходить к взаимосогласованным решениям, удовлетворительным как для Проекта, так и для затрагиваемых проектом лиц, и решать любые жалобы на местах, консультируясь с пострадавшей стороной;
- Содействовать процессу развития на местном уровне при сохранении прозрачности, а также устанавливать степень ответственности перед затронутыми проектом лицами;
- Установить обратную связь;
- Давать возможность уязвимым лицам и/или группам выразить свое мнение.

7.2. Процесс рассмотрения и разрешения жалоб

В Проекте используется многоуровневый Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ), предназначенный для эффективного урегулирования вопросов на уровне, максимально близком к источнику воздействия. Эта система гарантирует, что все затронутые лица имеют прозрачный, бесплатный и доступный путь для подачи жалоб или предложений.

1. Местный уровень (первый уровень)

Первым шагом в процедуре рассмотрения жалоб является устное или письменное обращение в местную комиссию.

- **Местонахождение:** Создается в Районном управлении водного хозяйства (РУВХ) или через Комиссия по рассмотрению жалоб при Органе местного самоуправления (ОМСУ).
- **Состав:** Комиссия включает представителей ОУП и членов местной комиссии.
- **Процесс подачи:** Пострадавшие лица (ПЛ) могут подавать жалобы, касающиеся ирригации или строительства, а также любых других видов деятельности в рамках Компонента 2, в письменной или устной форме.
- **Регистрация:** Секретарь комиссии регистрирует жалобу в официальном журнале с указанием даты и времени.
- **Срок рассмотрения:** Комиссия обязана рассмотреть вопрос и предоставить ответ в течение 5 рабочих дней.
- **Передача на вышестоящий уровень:** Если жалоба не удовлетворена или не решена на этом уровне, она автоматически перенаправляется на центральный уровень.

2. Центральный уровень (второй уровень)

На центральном уровне рассматриваются жалобы, которые являются более сложными или не могли быть решены на местном уровне.

- **Ответственное лицо/орган:** Служба водных ресурсов (СВР) создает официальную Комиссию по рассмотрению жалоб.
- **Состав:** В состав этой комиссии входят руководство ОУП, специалист по социальным вопросам, координаторы компонентов и представители Исполняющего агентства.
- **Требования к подаче:** Жалобы на этом уровне должны быть подписаны и датированы пострадавшей стороной.
- **Коммуникация:** Выделенный проектный специалист по социальным вопросам поддерживает прямую связь с пострадавшим лицом на протяжении всего процесса рассмотрения.
- **Срок рассмотрения:** Официальный ответ предоставляется в течение 14 рабочих дней, в течение которых проводятся встречи и обсуждения с заявителем.
- **Исключительные продления:** Если для разрешения жалобы требуется экспертная проверка или специальное расследование, срок может быть продлен до 30 календарных дней в соответствии с национальным законодательством.

3. Взаимодействие на уровне подрядчика

Для обеспечения беспрепятственного перехода между полевыми операциями и надзором за реализацией проекта взаимодействие между деятельностью на уровне подрядчика и общим МРЖ Проекта структурировано как единая система. Подрядчики обязаны поддерживать механизмы на уровне участков, которые строго соответствуют стандартам Проекта и требованиям к отчетности.

- **Соответствие на уровне участка:** Подрядчики должны поддерживать МРЖ на уровне участков, которые соответствуют тем же стандартам доступности и конфиденциальности, что и МРЖ Проекта.
- **Централизованная регистрация:** Все жалобы, полученные на уровне подрядчика, включая трудовые споры или жалобы со стороны местного сообщества, должны вноситься в электронную централизованную базу данных МРЖ Проекта.
- **Порядок эскалации:** Неразрешенные жалобы на уровне участка или жалобы, касающиеся деликатных тем, таких как СЭН/СД, немедленно передаются на уровень ОУП/ОУП/Центральный уровень для специального рассмотрения.
- **Мониторинг:** Сотрудники ОУП/ОУП осуществляют мониторинг журналов регистрации подрядчиков для обеспечения отслеживания и разрешения всех апелляций на уровне участков в соответствии с обязательными сроками.

7.3. Процесс подачи и разрешения жалоб

В таблице №10 представлена детальная информация об уровнях, сроках и ответственных за рассмотрения обращений, и жалоб.

Таблица 10. Матрица управления жалобами

Претензионный порядок	Кому подается жалоба	Форма подачи	Порядок управления жалобами	Срок ⁴ рассмотрения
1 уровень	Местный уровень: Комиссия ОМСУ/РУВХ (для рассмотрения жалоб).	Устно или письменно	- Регистрация жалобы в журнале регистрации жалоб с указанием даты и времени; - регистрацию жалобы осуществляет секретарь местной комиссии; - предоставлена обратная связь с заявителем; - В случае неудовлетворения жалобой жалоба перенаправляется на центральный уровень.	5 рабочих дней
2 уровень (центральный)	Комиссия по рассмотрению жалоб должна быть создана СВР, включая сотрудников ОУП, представителей исполнительного агентства и других соответствующих специалистов.	Письменно	- Регистрация жалобы в журнале регистрации жалоб с указанием даты и времени; - Регистрация жалобы осуществляется специалистом по социальным вопросам; - предоставляется ответ заявителю	14 рабочих дней

- **Первый уровень – местный.** Первым шагом в процессе рассмотрения жалоб будет устное или письменное обращение затронутого лица в местную комиссию.

⁴ От даты регистрации.

Затронутое лицо представляет жалобу в местную комиссию в РУВХ, в которой также есть представители Проекта, письменной форме, относительно проблемы. Поступившая письменная жалоба будет регистрироваться в журнале секретарем комиссии. Срок рассмотрения жалоб комиссией – 5 рабочих дней. Если на первом уровне жалоба не будет удовлетворена, то жалоба будет рассмотрена на центральном уровне.

- **Второй уровень – центральный.** На центральном уровне подаваемая жалоба должна быть подписана и датирована потерпевшей стороной. Поступившая жалоба будет зарегистрирована в журнале регистрации обращений и жалоб ОУП специалистом по социальным вопросам, рассмотрена комиссией, в состав которого войдут специалисты ОУП по защитным мерам/координаторы компонентов, руководство ОУП и представители Исполнительного агентства и др. лица по согласованию. На данном уровне специалист по социальным вопросам Проекта будет поддерживать прямую связь с ЗЛ. Проект определит обоснованность претензии, уведомит жалобщика, что ему/ей будет оказано содействие. Ответ будет предоставлен в течение 14 рабочих дней, во время которого будут проводиться встречи и обсуждения с пострадавшим лицом. В случаях, когда разрешение обращения требует проведения специальной проверки (экспертиза), истребования дополнительных материалов или принятия иных мер, сроки разрешения жалоб могут быть в порядке исключения продлены, но не более чем на 30 календарных дней в соответствии с Законом Кыргызской Республики от 4 мая 2007 года № 67 «О порядке рассмотрения обращений граждан». Проект поможет ЗЛ на всех этапах разрешить жалобу и обеспечить, чтобы их жалоба была рассмотрена наилучшим образом.

МРЖ Проекта не является препятствием для обращения в суд, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, ЗЛ имеет право обратиться в суд на любом этапе рассмотрения его/ее жалобы. В рамках Проекта будут рассмотрены анонимные жалобы и будут предприняты меры по ним. МРЖ обеспечит конфиденциальность в отношении всех жалоб. Заявители могут принять решение о сохранении своей личности, а также факта подачи и сути вопроса своей жалобы в тайне от третьих лиц в соответствии с применимым законодательством и принципами СЭРП Всемирного банка.

7.4. Регистрация и отчетность по жалобам

В целях обеспечения прозрачности и эффективного надзора все поступающие обращения и жалобы подлежат обязательной регистрации в **Журнале регистрации жалоб**, при этом информация одновременно дублируется в электронной базе данных. Указанная база данных служит основным инструментом для ответственного специалиста по отслеживанию хода рассмотрения с использованием уникального регистрационного номера, присваиваемого каждому обращению.

Как минимум, база данных должна включать в себя следующие сведения:

- Дата подачи.
- Регистрационный номер.
- Суть вопроса.

- Ответственное должностное лицо.
- Срок разрешения.
- Предоставленная обратная связь (положительная/отрицательная).

7.5. Каналы подачи жалоб/заявок

Жалобы или обращения могут подаваться через следующие официальные каналы::

По почте ОУП СВР: ул. Токтоналиева 4а, кабинет 104

По телефону ОУП СВР: 0312 54-49-72

По электронному адресу ОУП СВР: crwsp@water.gov.kg

По веб-платформе, заполнив онлайн заявку ОУП СВР:

<https://crwsp.kg/>.<https://www.crwsp.kg/>

7.6. Анализ, отчетность и корректирующие действия

Для совершенствования мониторинга МРЖ и обеспечения своевременного реагирования проекта на опасения заинтересованных сторон будут внедрены следующие протоколы мониторинга и отчетности:

- **Периодический анализ данных:** Данные МРЖ будут систематически анализироваться, и отчёты по ним будут представляться на полугодовой основе. Эти отчёты будут содержать сводку о типах полученных жалоб, показателях их разрешения и средних сроках реагирования.
- **Основание для корректирующих действий:** ОУП будет отслеживать базу данных на предмет повторяющихся проблем или системных жалоб. Если возникнут определенные тенденции, они инициируют обязательные корректирующие действия.
- **Интеграция с планами управления:** Результаты анализа МРЖ будут использоваться для обновления и доработки Планов управления окружающей средой и социальной сферой или для корректировки практики подрядчиков на стройплощадке с целью предотвращения повторения аналогичных проблем.
- **Согласование с подрядчиками:** Подрядчики должны обеспечивать синхронизацию всех жалоб на уровне площадок с этой центральной базой данных для обеспечения целостности периодических отчётов и эффективности корректирующих мер.

7.7. Работа с особыми жалобами

С учетом стандартов по предотвращению сексуальной эксплуатации и насилия/сексуальных домогательств (СЭН/СД=SEA/SH), которые, в соответствии с требованиями Всемирного банка, должны соблюдаться во всех проектах, финансируемых Всемирным банком, данные стандарты и обязанности также должны соблюдаться, согласно которым, принимаются меры для повышения осведомленности о предотвращении и

смягчении последствий СЭН/СД. На всех этапах реализации проекта все сотрудники проекта и подрядчики будут проинформированы о понимании принципов контроля и предотвращения рисков СЭН/СД. МРЖ обеспечит доступ и конфиденциальность механизма подачи жалоб, и позволит заявителю не опасаться вероятного возмездия. Эти жалобы будут расследованы без каких-либо задержек, и все виновные будут привлечены к ответственности. Вопросы СЭН/СД потребуют принятия определённых дополнительных мер:

- Гендерная чувствительность будет учитываться при приеме на работу специалистов по социальным вопросам, которые будут работать в ОУП.
- Спец-ты по соц. вопросам будут проинформированы о проблемах СЭН/СД.
- В дополнение к социокультурным особенностям и ненасильственным способам коммуникации в обучении работников, СЭН/СД также будет включена в повестку дня. Обучение рабочих будет включать следующую информацию о СЭН/СД;
 - (i) Определение насилия в отношении женщин в национальных и международных документах,
 - (ii) Виды насилия (физическое, сексуальное, экономическое, эмоциональное),
 - (iii) Юридические санкции.
- Механизм рассмотрения жалоб будет доступен и обеспечит конфиденциальность личной информации.
- Будут проведены информационные мероприятия о информировании женщин относительно применения данного механизма. В этих мероприятиях будут представлены следующие виды информации;
 - (i) Права женщин
 - (ii) Самозащита в случаях насилия и сексуального насилия
 - (iii) Телефоны экстренных служб
 - (iv) Контактная информация учреждений и организаций, в которые они могут обратиться
 - (v) Механизм рассмотрения жалоб и политика конфиденциальности
- МРЖ обеспечит строгую конфиденциальность. Никакая идентифицирующая информация о пострадавшем лице не будет регистрироваться или храниться в МРЖ, а доступ к информации, связанной с СЭН/СН, будет строго ограничен.
- МРЖ не будет запрашивать или регистрировать информацию сверх необходимого минимума, ограничиваясь:
 - (i) характером жалобы, описанным пострадавшим своими словами, без прямых расспросов;
 - (ii) насколько известно пострадавшему, был ли предполагаемый правонарушитель связан с проектом;
 - (iii) по возможности, возрастом и полом пострадавшего; и
 - (iv) при наличии информации, был ли пострадавший направлен в службы поддержки.
- При получении жалобы, связанной с СЭН/СД, механизм рассмотрения жалоб незамедлительно обеспечивает направление пострадавшего лица к соответствующим поставщикам услуг по противодействию гендерному насилию для получения поддержки. Перечень таких поставщиков услуг будет заранее сформирован и доступен до начала реализации проектных мероприятий в рамках инвентаризации поставщиков услуг

- В отношении случаев, связанных с СЭН/СД, основными функциями механизма рассмотрения жалоб являются обеспечение безопасного и конфиденциального направления к поставщикам услуг по противодействию гендерному насилию, а также фиксация статуса и результатов рассмотрения жалобы, без проведения расследования или определения исхода по самому заявлению.

В Проекте будут использованы дополнительные меры по смягчению последствий, пропорциональные риску. Подрядчик будет нести ответственность за разработку процедур управления персоналом, планов по охране труда и технике безопасности, а также протоколов СЭН/СД, которые будут применяться к его собственным сотрудникам и сотрудникам (суб)подрядчиков, которые наняты Проектом. Эти процедуры и планы будут представлены в ОУП для рассмотрения и утверждения до того, как подрядчикам будет разрешено приступить к строительным работам. Все подрядчики должны будут, в соответствии с контрактом, взять на себя обязательство против использования детского и принудительного труда, принять меры относительно последствий СЭН/СД, а сотрудники ОУП, отвечающие за надзор за подрядчиками, будут отслеживать и сообщать об отсутствии принудительного труда и случаях СЭН/СД. Все личные данные и жалобы, полученные МРЖ, будут рассматриваться конфиденциально, если заявитель не даст согласия на раскрытие своей личной информации. В частности, будет соблюдаться конфиденциальность деликатных вопросов и жалоб, связанных с СЭН/СД, поступивших от сообществ.

7.8. Служба рассмотрения жалоб ВБ

Сообщества и отдельные лица, которые считают, что проект, поддерживаемый Всемирным банком, отрицательно влияет на них, могут также подавать жалобы напрямую в Банк через Службу рассмотрения жалоб (СРЖ) Банка (<http://projects-beta.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>). Жалоба может быть подана на английском, кыргызском или русском языках, хотя для жалоб, составленных не на английском языке, потребуется дополнительное время. Жалобу в СРЖ Банка можно подать по следующим каналам:

- По электронной почте: grievances@worldbank.org
- По факсу: +1.202.614.7313
- По почте: The World Bank, Grievance Redress Service, MSN MC10-1018, 1818 H Street Northwest, Washington, DC 20433, USA
- В офис Всемирного банка в Кыргызской Республике, в Бишкеке: Нуыат ул. Юсупа Абдрахманова 191-2 этаж, г. Бишкек, Кыргызская Республика, bishkek@worldbank.org, Тел: +996 (312) 62-52-62

В жалобе должно быть четко указано неблагоприятное воздействие, предположительно вызванное или вероятно причиненное проектом, поддерживаемым Банком. Она должна, по возможности, подтверждаться доступной документацией и перепиской. Заявитель также может указать желаемый результат рассмотрения жалобы. В жалобе должны быть указаны Ф.И.О. заявителя или назначенные представители и контактная информация. Жалобы, поданные через СРЖ, рассматриваются в кратчайшие сроки, чтобы можно было решить проблемы в ускоренном порядке, связанные с Проектом.

Кроме того, сообщества и отдельные лица, затронутые Проектом, могут подавать жалобы в независимую инспекционную комиссию Всемирного банка, которая затем определяет, был ли причинен или мог быть причинен ущерб в результате несоблюдения Всемирным банком его политики и процедур. Жалобы могут быть поданы в Инспекционную комиссию в любое время после того, как вопросы были доведены до сведения Всемирного банка, и после того, как руководство банка сможет ответить. Для получения информации о том, как подавать жалобы в Инспекционную комиссию Всемирного банка, посетите сайт www.inspectionpanel.org.

8. Мониторинг и отчетность

Мониторинг и оценка процесса заинтересованных сторон считаются жизненно важными для того, чтобы ОУП СВР мог реагировать на выявленные проблемы и изменять график и характер мероприятий по взаимодействию, чтобы сделать их более эффективными. Соблюдение следующих характеристик/обязательств/мероприятий поможет в достижении успешного взаимодействия:

- Достаточные ресурсы для выполнения задания;
- Инклюзивность (включение ключевых групп) взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- Содействие вовлечению заинтересованных сторон;
- Четко определенные подходы; и
- Прозрачность во всех видах деятельности.

Мониторинг процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами позволяет оценить эффективность этого процесса. В частности, путем определения ключевых показателей эффективности, которые отражают цели ПВЗС, а также конкретные действия и сроки, можно как контролировать, так и оценивать выполненный процесс. С точки зрения времени будут реализованы две отдельные, но связанные с этим мероприятия по мониторингу:

- Во время выполнения мероприятий: краткосрочный мониторинг, позволяющий вносить корректировки / улучшения во время задания; и
- После завершения всех мероприятий по проекту: обзор результатов в конце Проекта для оценки эффективности ПВЗС в том виде, в котором он был реализован.

8.1. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Взаимодействие с заинтересованными сторонами будет проводиться в соответствии с политикой ВБ и требованием законодательства КР о необходимости информирования всех заинтересованных сторон о реализации Проекта до начала Проекта. Впоследствии, консультации с общественностью ОУП ИА будут проводиться во всех отобранных (под)проектах с привлечением всех заинтересованных сторон. При необходимости, в ходе реализации Проекта, будут проводиться дополнительные встречи/консультации с заинтересованными сторонами на местах. Кроме того, у группы по взаимодействию, совместно с специалистами по экологическим и социальным вопросам, будет возможность проанализировать и оценить эффективность между сессиями по взаимодействию, в

зависимости от уровня обратной связи, полученной от заинтересованных сторон в течение этих периодов.

Оценка эффективности будет оцениваться на основе степени, в которой мероприятия по взаимодействию и результаты соответствуют тем, которые указаны в настоящем ПВЗС. При оценке эффективности будет учитываться следующее:

- Распространяемые материалы: виды, частота и местонахождение;
- Место и время официальных мероприятий по взаимодействию и уровень участия, включая конкретные группы заинтересованных;
- Количество людей, посещающих общественные или официальные собрания;
- Количество полученных комментариев по конкретным вопросам, тип заинтересованной стороны и подробности предоставленной обратной связи;
- Количество и тип заинтересованных сторон, которые встречаются с командой Проекта по почте, телефону и любым другим средствам связи;
- Протоколы заседаний, журналы посещаемости и фото доказательства;
- Комментарии, полученные государственными органами, общественными лидерами и другими сторонами и переданные проекту;
- Количество и виды отзывов и/или жалоб, а также характер и сроки их решения, и степень, в которой отзывы и комментарии были учтены и привели к осуществлению мер по устранению недостатков.

Отчетность об экологических и социальных мероприятиях, проводимых ОУП СВР на этапе реализации Проекта, будет осуществляться в соответствии с требованиями ПУОСС и ПЭСО.

8.2. Квартальные и годовые отчеты ОУП

На этапе разработки и строительства Проекта команда по экологическим и социальным мерам безопасности будет готовить краткие ежемесячные отчеты по эффективности экологических и социальных мер для руководства Проекта, которые будут включать в себя обновленную информацию о реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами. Ежемесячные отчеты будут использоваться для составления квартальных, а годовые отчеты будут рассматриваться руководством СВР. Ежеквартальные и годовые отчеты будут опубликованы на веб-сайте Проекта.

8.3. Полугодовые отчеты по соблюдению экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка

Полугодовые отчеты по экологическим и социальным стандартам будут подготовлены и представлены Всемирному банку в течение периода реализации Проекта. В эти отчеты будет включен раздел о взаимодействии с заинтересованными сторонами, который будет содержать обновленную информацию о реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.